

**BORANG PERMOHONAN TAMBAHAN MODAL SYER / YURAN BULANAN**

Tarikh :

Koperasi Kakitangan Bank Simpanan Nasional Berhad (KOBANAS)

Wisma KOBANAS

No. 25, Jalan Jelatek 2, Jelatek Business Park,
54200 Kuala Lumpur.

Tuan,

Sukacita dimaklumkan bahawa saya

Kad Pengenalan bernombor : dan No. Anggota

atau No. Kakitangan ingin menambah :-

- 1) Yuran Syer saya dari RM200.00 kepada RM.....
 - 1.1 Dengan ini mengemukakan Salinan "**Slip Bayar Masuk/Deposit**" Bank Simpanan Nasional berjumlah RM (Ringgit:) ke akaun **GIRO-i** koperasi bernombor **14100-41-10004581-2** pada
 - 1.2 Sila buat potongan yuran syer dari gaji saya sebanyak RM mulai dari gaji bulan sehingga bulan
- 2) Yuran Bulanan saya dari RM kepada RM sebulan mulai dari gaji bulan sehingga / diberitahu kelak.

Nota : Penambahan Syer hanya boleh dibuat dalam gandaan RM 100.00 setiap transaksi.

Sekian, terima kasih.

.....

(Tandatangan)

Nama :

Jabatan/Bahagian/Cawangan :

No. Anggota :

Soal Jawab Berhubung Dengan Tambahan Yuran Syer (Seperti yang Diluluskan Oleh Mesyuarat Agung Perwakilan Tahunan Kali Ke 31, Koperasi Kakitangan Bank Simpanan Nasional Berhad Pada 22 Jun 2024) Yang Melebihi RM200.00 Sehingga RM60,000.00 Bagi Lantikan Tetap dan RM30,000.00 Bagi Lantikan Kontrak.

1. **Bilakah saya boleh menambahkan Yuran Syer saya?**
Jawapan :
Tuan/Puan boleh menambahkan Yuran Syer setelah amaun Yuran Syer telah genap RM 100.00 dan boleh dibuat pada bila-bila masa tetapi hendaklah dengan gandaan sebanyak RM 100.00 setiap kali tambahan.
2. **Bagaimanakah cara pembayaran tambahan yuran syer tersebut?**
Jawapan:
*Tuan/Puan boleh melakukannya dengan cara bayaran tunai dengan mengkreditkan jumlah tambahan tersebut ke Akaun Giro-i **Koperasi Kakitangan Bank Simpanan Nasional Berhad**, iaitu **14100-41-10004581-2**. Seterusnya tuan/puan adalah diminta memberikan kerjasama untuk menghantarkan salinan fotostat "slip bayar masuk/deposit" berkenan bersama Borang Permohonan Tambahan Yuran Syer (yang boleh diperolehi melalui Portal Anggota atau website KOBANAS) ke email kredit@kobanas.my dengan segera untuk tindakan selanjutnya. Bayaran juga boleh dibuat melalui potongan gaji tetapi mestilah dengan gandaan RM100.00.*
3. **Bolehkah saya menambahkan Yuran Syer saya dengan gandaan RM1,000.00?**
Jawapan:
Boleh. Sila ikuti arahan dan panduan di (2) di atas.
4. **Adakah Sijil Syer dikeluarkan untuk penambahan tersebut?**
Jawapan:
Tidak, Sijil Syer tidak akan dikeluarkan kerana ianya direkod dalam sistem komputer. Penyata transaksi tambahan saham akan diberikan kepada anggota.
5. **Berapakah jumlah dividen yang akan dibayar kepada saya?**
Jawapan:
Jumlah dividen yang boleh koperasi tawarkan kepada anggota bergantung kepada prestasi kewangan sepanjang tahun kewangan koperasi yang berakhir pada 31 Disember pada setiap tahun dan berdasarkan kepada baki terendah bulanan (yuran dan syer). Kadar dividen bergantung kepada jumlah yang dicadangkan oleh pihak Lembaga dan diluluskan oleh Mesyuarat Agung Perwakilan Tahunan, yang diadakan pada setiap tahun.
6. **Bagaimanakah perkiraan dividen tersebut jika jumlah simpanan saya tidak mencukupi tempoh setahun dari tempoh mula tambahan dibuat?**
Jawapan:
Perkiraan dividen akan dibuat berdasarkan kepada bulan yang genap sahaja.
7. **Bagaimanakah perkiraan dividen jika amaun yang ditambah tersebut dikeluarkan sepenuhnya atau sebahagian darinya, sebelum genap satu tahun / tempoh matang?**
Jawapan:
Dividen tidak akan dibayar ke atas amaun yang dikeluarkan itu.
8. **Bagaimanakah cara pembayaran dividen tersebut?**
Jawapan:
Dividen tersebut akan dimasukkan ke akaun Giro semua anggota pada tarikh yang akan ditentukan dari semasa ke semasa mengikut ketentuan Anggota Lembaga Koperasi.
9. **Adakah pembayaran dividen tersebut perlu diistiharkan sebagai pendapatan untuk tujuan Cukai Pendapatan Kepada Lembaga Hasil Dalam Negeri?**
Jawapan:
Semua pendapatan termasuk yang berbentuk dividen dari yuran dan saham, termasuk daripada koperasi perlu diistiharkan sebagai pendapatan, kepada pihak Lembaga Hasil Dalam Negeri.
10. **Bagaimana cara menebus/ menjual balik syer anggota?**
Jawapan:
Anggota hanya perlu menghantar surat/ email kepada pihak KOBANAS bagi menebus/ jual balik syer dengan menyatakan sebab-sebab pengeluaran. Proses bayaran semula syer mengambil masa 30 hari (1 bulan) daripada tarikh permohonan diterima.